



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 04 » 04 20 24 г.

№ 228

О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования, утвержденный решением Думы Ушаковского муниципального образования от 30.12.2015 № 34 «Об утверждении Генерального плана Ушаковского муниципального образования Иркутского района Иркутской области применительно к населенным пунктам: с. Пивовариха, д. Худякова, п. Добролет, з. Поливаниха, п. Горячий Ключ, д. Новолисиха, п. Патроны, д. Бурдаковка, п. Еловый (образуемый населенный пункт), п. Светлый (образуемый населенный пункт), п. Солнечный (образуемый населенный пункт)»

В соответствии со статьями 8, 9, 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Закона Иркутской области от 23.07.2008 № 59-ОЗ «О градостроительной деятельности в Иркутской области», частью 13 статьи 2 закона Иркутской области от 03.11.2016 № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», на основании решения Думы Иркутского района от 14.12.2023 № 57-421/рд «О принятии на 2024 год на уровень Иркутского районного муниципального образования части полномочий Ушаковского муниципального образования по решению вопроса местного значения в области градостроительной деятельности», соглашения от 29.12.2023 № 141 «О передаче на уровень Иркутского районного муниципального образования осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения в области градостроительной деятельности», руководствуясь статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Иркутского районного муниципального образования (далее – Управление):

1) обеспечить подготовку проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования, утвержденный решением Думы Ушаковского муниципального образования от 30.12.2015 № 34 «Об утверждении Генерального плана Ушаковского муниципального образования

Иркутского района Иркутской области применительно к населенным пунктам: с. Пивовариха, д. Худякова, п. Добролет, з. Поливаниха, п. Горячий Ключ, д. Новолисиха, п. Патроны, д. Бурдаковка, п. Еловый (образуемый населенный пункт), п. Светлый (образуемый населенный пункт), п. Солнечный (образуемый населенный пункт)» (далее – генеральный план Ушаковского муниципального образования);

2) организовать работу по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования.

2. Установить, что органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица в целях подготовки предложений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, вправе направлять свои предложения о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования в течение месяца с момента опубликования настоящего постановления в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования.

3. Создать комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования (далее – Комиссия).

4. Утвердить положение о Комиссии (приложение 1).

5. Утвердить состав Комиссии (приложение 2).

6. Утвердить порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования (приложение 3).

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

8. Управлению направить в администрацию Ушаковского муниципального образования настоящее постановление для размещения его на официальном сайте администрации Ушаковского муниципального образования www.ushakovskoe-mo.ru.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра по капитальному строительству.

Мэр района



[Handwritten signature]



Л.П. Фролов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от «04» 04 2024 г. № 228

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования как коллегиальный и совещательный орган создается в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке генеральных планов поселений и городских округов» в целях обеспечения координации и последовательности работ по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования, утвержденный решением Думы Ушаковского муниципального образования от 30.12.2015 № 34 «Об утверждении Генерального плана Ушаковского муниципального образования Иркутского района Иркутской области применительно к населенным пунктам: с. Пивовариха, д. Худякова, п. Добролет, з. Поливаниха, п. Горячий Ключ, д. Новолисиха, п. Патроны, д. Бурдаковка, п. Еловый (образуемый населенный пункт), п. Светлый (образуемый населенный пункт), п. Солнечный (образуемый населенный пункт)» (далее – проект внесения изменения в генеральный план Ушаковского муниципального образования), а также подготовки и рассмотрения предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования.

2. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

3. Комиссия создается на период подготовки проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования.

Глава II. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

4. Функциями Комиссии являются:

1) рассмотрение предложений по вопросу проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования;

2) подготовка решения по поступившим предложениям о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования с рекомендациями о внесении в соответствии с поступившими предложениями

или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения. Решение оформляется протоколом Комиссии и направляется в управление архитектуры и градостроительства администрации Иркутского районного муниципального образования;

3) рассмотрение проектных решений, предоставленных исполнителем в соответствии с требованиями муниципального контракта и технического задания.

Глава III. ПРАВА КОМИССИИ

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления Иркутского района, заявителей документы и материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии:

2) привлекать к работе независимых экспертов, приглашать к участию представителей структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования, представителей общественных организаций, физических и юридических лиц по вопросам, относящимся к ее компетенции.

Глава IV. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ

4. Заседания Комиссии проводятся в период подготовки проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования.

5. Информация о дате, месте и времени заседаний Комиссии размещается на официальных сайтах Иркутского районного муниципального образования и Ушаковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах, оборудованных в администрации Иркутского районного муниципального образования и администрации Ушаковского муниципального образования.

6. Предложения заинтересованных лиц о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования направляются в Комиссию на имя председателя Комиссии в соответствии с Приложением к настоящему положению.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

8. На заседаниях Комиссии вправе присутствовать только члены Комиссии и лица, приглашенные на ее заседание.

9. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

10. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем Комиссии.

11. Протоколы прилагаются к проекту внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования для рассмотрения на публичных слушаниях.

Глава V. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

12. Председатель Комиссии:

- 1) руководит, организует и контролирует деятельность Комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 3) ведет заседания Комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 5) обеспечивает своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) по градостроительной деятельности и представляет Комиссии информацию об актуальности данных материалов;
- 6) обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования, ставит на голосование для выработки решения и внесения в протокол;
- 7) требует своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии;
- 8) снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии;
- 9) дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для подготовки проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования.

13. В случае отсутствия председателя Комиссии заместитель председателя Комиссии исполняет его обязанности.

14. Секретарь Комиссии:

- 1) ведет протокол заседания Комиссии;
- 2) представляет протокол для подписания председателю Комиссии в течение трех дней после проведенного заседания;
- 3) осуществляет сбор замечаний и предложений и за два дня до следующего заседания Комиссии представляет их для рассмотрения членам Комиссии;
- 4) извещает всех членов Комиссии о дате заседания любым доступным способом не менее чем за два дня до начала заседания.

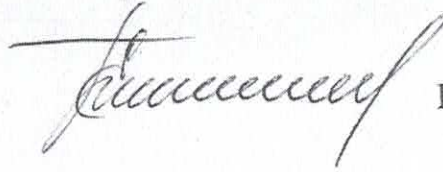
15. Член Комиссии:

- 1) участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосует;
- 2) высказывает замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования со ссылкой на конкретные статьи нормативно-правовых актов в области градостроительства и земельных отношений;

3) высказывает особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;

4) своевременно выполняет все поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

Заместитель Мэра
по капитальному строительству



Е.Ю. Емельянова

Приложение к
положению о комиссии по
подготовке проекта
генерального плана
Ушаковского муниципального
образования
от «___» _____ 20___ г. № _____

**ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ В КОМИССИЮ ПО ПОДГОТОВКЕ
ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН УШАКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕННЫЙ
РЕШЕНИЕМ ДУМЫ УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 30.12.2015 № 34 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТАМ: С. ПИВОВАРИХА,
Д. ХУДЯКОВА, П. ДОБРОЛЕТ, З. ПОЛИВАНИХА, П. ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ,
Д. НОВОЛИСИХА, П. ПАТРОНЫ, Д. БУРДАКОВКА, П. ЕЛОВЫЙ
(ОБРАЗУЕМЫЙ НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ), П. СВЕТЛЫЙ
(ОБРАЗУЕМЫЙ НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ), П. СОЛНЕЧНЫЙ
(ОБРАЗУЕМЫЙ НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ)» (ДАЛЕЕ – ГЕНЕРАЛЬНЫЙ
ПЛАН УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

1. С момента опубликования постановления администрации Иркутского районного муниципального образования о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования, в срок, установленный данным постановлением, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования (далее – Комиссия) предложения о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования (далее – предложения).

2. Предложения могут быть представлены в письменной и электронной форме.

3. Предложения в письменной форме направляются по почте либо передаются в отдел по организации делопроизводства и работе с обращениями граждан организационно-контрольного управления администрации Иркутского районного муниципального образования на имя председателя Комиссии с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования» по адресу: 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьский событий, 119а.

4. Предложения в электронной форме направляются на имя председателя Комиссии с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений генерального плана Ушаковского муниципального

образования» по электронной почте: adm@irkraion.ru.

5. Комиссией рассматриваются предложения, поступившие до окончания срока, установленного в постановлении администрации Иркутского районного муниципального образования о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования.

6. Предложения должны быть за подписью руководителя (заместителя руководителя) органа государственной власти Российской Федерации, руководителя (заместителя руководителя) органа государственной власти субъектов Российской Федерации, руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления, юридического лица или физического лица, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса, номера телефона и даты подготовки предложений, а также отвечать иным требованиям, установленным Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

7. Заинтересованными лицами считаются правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Ушаковского муниципального образования Иркутского района Иркутской области, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана сельского поселения.

8. Предложения заинтересованных лиц могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах, необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу, с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменения) согласно действующему законодательству о градостроительной деятельности.

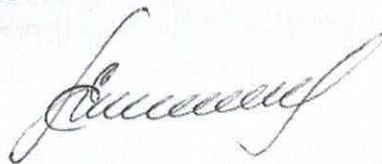
9. Предложения, поступившие в Комиссию после срока, установленного в постановлении администрации Иркутского районного муниципального образования о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования, неподписанные предложения и предложения, не имеющие достаточных обоснований, а также не имеющих отношения к подготовке проекта внесения изменений генеральный план Ушаковского муниципального образования, Комиссией не рассматриваются.

10. Полученные материалы возврату не подлежат.

11. Комиссия рассматривает поступившие предложения.

12. По результатам рассмотрения предложений Комиссия направляет заявителям мотивированный ответ в письменной форме в срок не позднее тридцати дней со дня рассмотрения Комиссией.

Заместитель Мэра
по капитальному строительству



Е.Ю. Емельянова

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от «04» 04 20 24 г. № 228

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН УШАКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Председатель комиссии | - | Заместитель Мэра по капитальному строительству; |
| Заместитель председателя комиссии | - | Начальник управления – главный архитектор управления архитектуры и градостроительства; |
| Секретарь комиссии | - | Консультант отдела территориального планирования управления архитектуры и градостроительства |

Члены комиссии:

Заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства

Главный специалист отдела территориального планирования управления архитектуры и градостроительства

Главный специалист отдела архитектуры и обеспечения градостроительной деятельности

Представитель КУМИ Иркутского района (по согласованию)

Представитель Комитета по социальной политике (по согласованию)

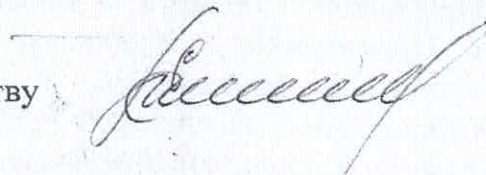
Глава Ушаковского муниципального образования

Депутат Думы Иркутского района (по согласованию)

Депутат Думы Иркутского района (по согласованию)

Депутат Думы Ушаковского муниципального образования (по согласованию)

Заместитель Мэра
по капитальному строительству



Е.Ю. Емельянова

Приложение 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от «04» 04 20 24 г. № 228

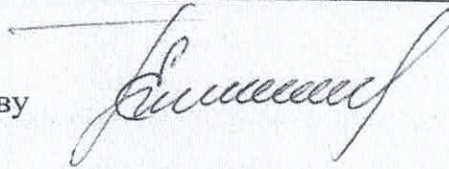
**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА
ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН УШАКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕННЫЙ
РЕШЕНИЕМ ДУМЫ УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 30.12.2015 № 34 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТАМ: С. ПИВОВАРИХА,
Д. ХУДЯКОВА, П. ДОБРОЛЕТ, З. ПОЛИВАНИХА, П. ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ,
Д. НОВОЛИСИХА, П. ПАТРОНЫ, Д. БУРДАКОВКА, П. ЕЛОВЫЙ
(ОБРАЗУЕМЫЙ НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ), П. СВЕТЛЫЙ
(ОБРАЗУЕМЫЙ НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ), П. СОЛНЕЧНЫЙ
(ОБРАЗУЕМЫЙ НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ)»**

В соответствии с решением о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования, утвержденный решением Думы Ушаковского муниципального образования от 30.12.2015 № 34 «Об утверждении Генерального плана Ушаковского муниципального образования Иркутского района Иркутской области применительно к населенным пунктам: с. Пивовариха, д. Худякова, п. Добролет, з. Поливаниха, п. Горячий Ключ, д. Новолисиха, п. Патроны, д. Бурдаковка, п. Еловый (образуемый населенный пункт), п. Светлый (образуемый населенный пункт), п. Солнечный (образуемый населенный пункт)» установить следующий порядок проведения работ:

№ п/п	Наименование работ
1.	Принятие решения о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования, утвержденный решением Думы Ушаковского муниципального образования от 30.12.2015 № 34 «Об утверждении Генерального плана Ушаковского муниципального образования Иркутского района Иркутской области применительно к населенным пунктам: с. Пивовариха, д. Худякова, п. Добролет, з. Поливаниха, п. Горячий Ключ, д. Новолисиха, п. Патроны, д. Бурдаковка, п. Еловый (образуемый населенный пункт), п. Светлый (образуемый населенный пункт), п. Солнечный (образуемый населенный пункт)» (далее – проект внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования);

2.	Подготовка предложений о внесении изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования;
3.	Разработка проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования;
4.	Проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования;
5.	Согласование проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, Правительством Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу, органом местного самоуправления муниципального района, в границах которого находится поселение;
6.	В случае поступления от одного или нескольких указанных в пункте 5 настоящего приложения органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования с обоснованием принятого решения, принятие решение о создании согласительной комиссии;
7.	Направление проекта внесения изменений в генеральный план Ушаковского муниципального образования вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний в Думу Иркутского районного муниципального образования

Заместитель Мэра
по капитальному строительству



Е.Ю. Емельянова

