**ИНФОРМАЦИЯ**

**О порядоке и условиях награждения Почетным знаком "Материнская слава" (далее - Почетный знак) многодетных матерей Иркутской области**

Почетный знак учреждается в целях повышения авторитета материнства, общественного признания и уважения многодетной матери за заслуги в воспитании детей, создания условий для сохранения и возрождения семейных ценностей.

Почетным знаком награждаются женщины, постоянно или преимущественно проживающие на территории Иркутской области не менее 5 лет, родившие и (или) достойно воспитывающие (воспитавшие) 4 и более детей, при достижении четвертым ребенком возраста 8 лет и при наличии в живых остальных детей (далее - многодетная мать).

При награждении Почетным знаком учитываются также ребенок (дети):

1) усыновленные (удочеренные) в установленном законодательством порядке;

2) находящиеся под опекой или попечительством многодетной матери не менее 5 лет;

3) погибшие или пропавшие без вести при защите СССР или Российской Федерации либо при исполнении иных обязанностей военной службы и охраны правопорядка, погибшие при спасении человеческой жизни, в результате стихийных бедствий, террористических актов и техногенных катастроф, а также умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при вышеуказанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

Многодетные матери награждаются Почетным знаком при условии, что ранее они не были награждены данным Почетным знаком.

Повторное награждение Почетным знаком не производится.

Награждение Почетным знаком не производится при наличии следующих обстоятельств:

лишение многодетной матери родительских прав или ограничение ее в родительских правах в отношении ребенка (детей) на основании решения суда, вступившего в законную силу;

наличие у многодетной матери судимости;

привлечение многодетной матери к административной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних;

освобождение либо отстранение многодетной матери от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) в отношении хотя бы одного подопечного ребенка, за исключением случая возвращения подопечного ребенка родителям или усыновления, - для многодетной матери, имеющей ребенка (детей) под опекой (попечительством).

С ходатайством о награждении Почетным знаком (далее - ходатайство) многодетная мать в срок **не позднее 1 июля текущего года** обращается в расположенное по месту жительства многодетной матери государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее - учреждение).

К ходатайству прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность многодетной матери;

2) утратил силу. - Указ Губернатора Иркутской области от 17.01.2022 N 10-уг;

3) документы о регистрации по месту жительства или по месту пребывания многодетной матери в Иркутской области, в случае их отсутствия - решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания многодетной матери в Иркутской области;

4) свидетельство о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства) и паспорт (в случае достижения ребенком возраста 14 лет);

5) акты органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае если многодетная мать является опекуном или попечителем ребенка (детей) не менее 5 лет);

6) свидетельство о заключении брака ребенка, сменившего фамилию, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства;

7) документы, содержащие сведения о том, что ребенок (дети) погиб или пропал без вести при обстоятельствах, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения;

8) документы (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, отзывы), подтверждающие победы или участие ребенка (детей) в районных, городских, областных, всероссийских, международных конкурсах, турнирах, играх в области интеллектуальной деятельности, научно-исследовательских работ, в творческих конкурсах и фестивалях, соревнованиях по различным видам спорта, олимпиадах по различным предметам, а также подтверждающие наличие присвоенных спортивных разрядов;

9) сведения об истории семьи многодетной матери, семейных традициях ее семьи в виде "семейного древа" (необходимо указать, когда образовалась семья, сколько детей воспитывалось (воспитывается) в семье, какие образовались традиции в семье);

10) документы (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, отзывы, характеристики, справки), подтверждающие участие многодетной матери в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни (с указанием мероприятий, в которых участвовала многодетная мать);

11) характеристика на ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 7 лет, выданная и заверенная в установленном порядке с указанием даты составления:

для обучающегося ребенка (детей) - по месту учебы, отражающая успехи в обучении, участии в общественной жизни, а также сведения о наградах и поощрениях (при наличии);

для работающего ребенка (детей) - по месту работы (службы), отражающая сведения об отношении к исполнению должностных обязанностей, участии в общественной жизни коллектива, конкурсах профессионального мастерства, имеющихся наградах и поощрениях (при наличии);

12) 10 - 15 фотографий, которые отражают главные события в жизни ребенка (детей) и многодетной матери (творческие, спортивные, общественные, учебные успехи), с кратким описанием события (с указанием даты и наименования события);

13) характеристика на многодетную мать и ее детей, выданная органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Иркутской области (при наличии);

13(1)) характеристика на многодетную мать и ее детей, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства (месту пребывания) многодетной матери, содержащая сведения об отсутствии обстоятельств, указанных в абзацах втором, четвертом и шестом пункта 3(1) настоящего Положения, а также сведения об успешной социализации, адаптации ребенка (детей) в обществе, в том числе после достижения им (ими) совершеннолетия, с приложением подтверждающих документов (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, отзывы) - для многодетной матери, имеющей ребенка (детей) под опекой (попечительством);

14) справка о наличии (отсутствии) судимости многодетной матери и ее ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста уголовной ответственности;

15) анкета на многодетную мать по форме согласно приложению 2(1) к настоящему Положению;

16) согласие многодетной матери и совершеннолетнего ребенка (детей) на обработку персональных данных, согласие многодетной матери на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей) по форме согласно приложению 2(2) к настоящему Положению;

17) опись документов, прилагаемых к ходатайству.

Ходатайство и документы, оформленные в соответствии с требованиями (Приложение 3), направляются в учреждение в форме электронных документов на адрес электронной почты: **irkutskiy@sobes.admirk.ru**.

Приложение 1

к Положению о Почетном знаке "Материнская слава"

АНКЕТА НА МНОГОДЕТНУЮ МАТЬ

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Занятие или должность и место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Сведения о детях многодетной матери:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Год рождения | Род занятий |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

7. Основные достижения многодетной матери и ее детей в общественной,

спортивной, культурной, творческой, профессиональной, предпринимательской,

учебной и иной деятельности в виде краткого описания с указанием Ф.И.О.:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Дата рождения последнего ребенка (число, месяц, год) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Домашний адрес многодетной матери \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Семейное положение многодетной матери (замужем, вдова, разведена и

др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Контактный телефон многодетной матери \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись многодетной матери) (расшифровка подписи)

Приложение 2(2)

к Положению о Почетном знаке "Материнская слава"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСИЕ  НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ | | | |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных или его представителя (в случае дачи согласия представителем субъекта персональных данных))  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  действующий в своих интересах/в интересах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | | |
|  | | (нужное подчеркнуть) | |
| на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (законный представитель или реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)  руководствуясь [статьями 9](https://docs.cntd.ru/document/901990046#7DI0K7), [10 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"](https://docs.cntd.ru/document/901990046#7E40KG) (далее - [Федеральный закон N 152-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/901990046#64U0IK)), даю согласие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование государственного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расположенному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.  Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность), семейное положение, образование, профессия, сведения о судимости, сведения об участии в различных формах общественной, культурной, спортивной, творческой жизни, биометрические персональные данные.  Обработка персональных данных Оператором осуществляется в целях поощрения Почетным знаком "Материнская слава".  Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.  Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в [пунктах 2](https://docs.cntd.ru/document/901990046#8PM0LV) - [11 части 1 статьи 6 Федерального закона N 152-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/901990046#8OO0LM).  В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. |  | | |
| Субъект персональных данных: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |

Приложение 3

к Положению о Почетном знаке "Материнская слава"

ТРЕБОВАНИЯ

К ОФОРМЛЕНИЮ ХОДАТАЙСТВА О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА» И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА»

1. Ходатайство о награждении Почетным знаком "Материнская слава" (далее соответственно - ходатайство, Почетный знак) и документы, представляемые для награждения Почетным знаком, указанные в пункте 6 Положения о Почетном знаке "Материнская слава", утвержденного настоящим указом (далее соответственно - документы, Положение), направляются в виде ссылки для их скачивания с внешних серверов (Google Диск, Яндекс Диск, Облако Mail.ru).

2. Ходатайство направляется в форматах pdf и word.

3. Документы направляются в формате pdf, за исключением:

1) сведений об истории семьи многодетной матери, семейных традициях в виде "семейного древа", представляемых в виде презентации в формате Microsoft PowerPoint (не более 20 слайдов) и (или) видеоролика продолжительностью не более пяти минут;

2) краткого описания событий (с указанием даты и наименования события) к фотографиям, отражающим главные события в жизни ребенка (детей) и многодетной матери (творческие, спортивные, общественные, учебные успехи), представляемого в формате word.

4. Грамоты, дипломы, благодарственные письма, указанные в подпункте 10 пункта 6 Положения, представляемые в формате pdf, должны быть подписаны и распределены по отдельным папкам на каждого ребенка (международные, всероссийские, региональные, муниципальные) с приложением описи в формате word.