РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

**ДУМА**

УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

## от 29.01.2014 г. № 05

## с. Пивовариха

О депутатских комиссиях Думы Ушаковского муниципального образования

Руководствуясь ст. 35 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 26, 27, 29 Устава Ушаковского муниципального образования, ст. 11 Регламента работы Думы Ушаковского муниципального образования, утвержденного решением Ушаковского муниципального образования от 29.01.2014 №04, Дума Ушаковского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](#Par42) о постоянных комиссиях Думы Ушаковского муниципального образования (Приложение N 1).

2. Решение Думы Ушаковского муниципального образования от 24.10.2012 г. № 4 «Об утверждении постоянных комиссий Думы Ушаковского муниципального образования» признать утратившим силу.

3. Администрации Ушаковского муниципального образования опубликовать настоящее решение с [Приложением](#Par42).

Глава Ушаковского

муниципального образования,

председатель Думы Ушаковского

муниципального образования А.С. Кузнецов

Приложение N 1

к решению

Думы Ушаковского муниципального образования

от 29.01.2014 г. N 05

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ ДУМЫ УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

Постоянные комиссии Думы Ушаковского муниципального образования (далее - Комиссии, постоянные Комиссии) образуются в соответствии со статьей 26 Устава Ушаковского муниципального образования, статьей 12 Регламента Думы Ушаковского муниципального образования для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к ведению Думы Ушаковского муниципального образования (далее - Дума), подготовки проектов решений, внесенных в Думу, для рассмотрения на заседании Думы.

Статья 2

Комиссии образуются на срок полномочий Думы данного созыва. В течение срока полномочий Дума вправе расформировать указанные в настоящем Положении Комиссии и образовать новые Комиссии, изменять их перечень и наименования.

Образование новых (упразднение существующих) Комиссий, изменение их перечня и наименований осуществляется посредством внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

Статья 3

Дума образует следующие постоянные Комиссии:

а) Комиссия по мандатам, регламенту, депутатской этике и правопорядку Думы Ушаковского муниципального образования;

б) Комиссия по социальной политике Думы Ушаковского муниципального образования;

в) Комиссия по экономической политике и бюджету Думы Ушаковского муниципального образования;

г) Комиссия по градостроительству и земельным отношениям Думы Ушаковского муниципального образования;

д) Комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству и муниципальной собственности Думы Ушаковского муниципального образования.

II. СОСТАВ КОМИССИЙ И ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Статья 4

1. Комиссии формируются, на первом заседании Думы нового созыва в количестве не менее двух депутатов Думы.

Депутаты выражают свое желание работать в соответствующей постоянной Комиссии путем подачи письменного заявления в произвольной форме Председателю Думы. В целях обеспечения деятельности постоянных Комиссий Председатель Думы вправе принимать решение о пропорциональном распределении депутатов по Комиссиям с учетом их мнения.

Комиссии состоят из председателя и членов. В Комиссиях могут быть образованы иные муниципальные должности в порядке, установленном Регламентом Думы.

Численный и персональный состав Комиссии утверждается решением Думы после избрания ее Председателя. Порядок избрания депутатов на должность председателя Комиссии и иные муниципальные должности в Комиссиях установлен Регламентом Думы с особенностями, установленными настоящим Положением.

Кандидатов на муниципальные должности в постоянной Комиссии вправе выдвигать Председатель Думы, депутатские объединения и депутаты Думы. Выдвижение кандидатов на муниципальные должности в постоянной Комиссии может быть осуществлено путем самовыдвижения депутата.

При формировании Комиссии голосование проводится в целом по персональному составу Комиссии, подготовленному на основании заявлений депутатов и решения Председателя Думы о пропорциональном распределении депутатов по Комиссиям.

2. Депутат Думы может быть членом не более трех Комиссий.

Председатель Думы не может быть избран в состав Комиссий.

Заместитель Председателя Думы может совмещать полномочия по должности с полномочиями по муниципальной должности в Комиссии, включая должность председателя одной из Комиссий.

Председатель постоянной Комиссии не может быть председателем иной постоянной Комиссии.

3. Председатель Комиссии может осуществлять свои полномочия, как на постоянной основе, так и на непостоянной основе.

Порядок осуществления полномочий председателя Комиссии (на непостоянной или постоянной основе) определяется решением Думы в соответствии с Регламентом Думы.

4. Депутат Думы выводится из состава Комиссии по его личному заявлению, по представлению Комиссии за систематическое (более 2-х раз подряд) неучастие в работе Комиссии без уважительных причин, регулярное (более 3 раз в течение календарного года) и без уважительных причин неисполнение поручений председателя Комиссии.

Уважительными причинами неучастия депутата в работе Комиссии и неисполнения поручений председателя Комиссии являются: болезнь, командировка, отпуск, учебная сессия, военные сборы, предварительное разрешение председателя соответствующей Комиссии.

Депутат выводится из состава Комиссии в случае досрочного прекращения полномочий депутата Думы.

Прекращение членства депутата в составе Комиссии оформляется решением Думы. Решение Думы о выведении депутата из состава Комиссии по его личному заявлению либо в случае досрочного прекращения полномочий депутата принимается без голосования.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ

Статья 5

Основные направления деятельности Комиссии по мандатам, регламенту, депутатской этике и правопорядку:

1. В области контроля за соблюдением Регламента Думы и депутатской этики:

подготовка и предварительное рассмотрение предложений об изменении и дополнении Регламента Думы;

осуществление контроля за соблюдением Регламента Думы;

подготовка заключений по вопросам, связанным с привлечением депутатов Думы к ответственности за нарушение Регламента;

дача разъяснений по применению Регламента;

разработка Правил депутатской этики, утверждаемых Думой, контроль за их соблюдением;

подготовка заключений по вопросам, связанным с привлечением депутатов Думы к ответственности за нарушение Правил депутатской этики;

рассмотрение обращений граждан, организаций, общественных объединений по вопросам, связанным с деятельностью депутатов Думы;

регистрация депутатских объединений в порядке, установленном Регламентом Думы;

установление наличия и проверка обстоятельств, препятствующих дальнейшему осуществлению депутатской деятельности; подготовка и представление Думе обоснованного заключения о наличии либо отсутствии обстоятельств, препятствующих дальнейшему осуществлению депутатской деятельности;

подготовка справок, заключений, проектов решений Думы по вопросу досрочного прекращения полномочий депутата Думы, предварительное рассмотрение вопросов досрочного прекращения полномочий депутата Думы, вопросов, связанных с привлечением правоохранительными органами депутата Думы к установленным законодательством видам ответственности;

решение иных вопросов, касающихся правил Регламента Думы, депутатской этики;

подготовка проектов решений Думы, заключений по вопросам своей компетенции.

2. В области правового обеспечения деятельности Думы:

вопросы создания, развития и совершенствования нормативной правовой базы Думы;

вопросы толкования правовых актов Думы;

изучение практики правотворческой деятельности представительных органов иных муниципальных образований;

подготовка предложений для внесения Думой законопроектов в порядке законодательной инициативы в Законодательное Собрание Иркутской области;

рассмотрение и подготовка заключений и поправок на проекты федеральных законов и законов Иркутской области, касающихся прав и интересов местного самоуправления;

рассмотрение иных вопросов в области правового обеспечения деятельности Думы, относящихся к компетенции Думы.

3. В области охраны общественного порядка на территории Ушаковского муниципального образования:

вопросы охраны общественного порядка;

вопросы профилактики правонарушений, наркомании и токсикомании;

взаимодействие с правоохранительными и судебными органами, органами прокуратуры, территориальными органами ФСБ России, МЧС России, Минобороны России;

подготовка предложений по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

вопросы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

подготовка предложений по вопросам организации мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Ушаковского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

подготовка предложений по вопросам организации мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

вопросы профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Ушаковского муниципального образования;

рассмотрение проектов программ (планов) в указанных направлениях деятельности;

рассмотрение иных вопросов в области охраны общественного порядка на территории Ушаковского муниципального образования, относящихся к компетенции Думы.

4. В области взаимодействия со средствами массовой информации и информационного обеспечения Думы:

1. В области взаимодействия со средствами массовой информации:

взаимодействие со средствами массовой информации;

вопросы освещения деятельности Думы и депутатов Думы всредствами массовой информации;

вопросы опубликования правовых актов Думы.

2. В области информационного обеспечения Думы:

вопросы развития информационно-технической базы Думы;

вопросы развития компьютерных технологий и информационных систем Думы;

рассмотрение проектов программ в области информационного обеспечения;

рассмотрение иных вопросов в области информационного обеспечения Думы, относящихся к компетенции Думы.

Статья 6

Основные направления деятельности Комиссии по экономической политике и бюджету:

1. В области экономической политики:

рассмотрение текущих и перспективных прогнозов социально-экономического развития Ушаковского муниципального образования, подготовка предложений по указанным прогнозам;

подготовка предложений для разработки программ социально-экономического развития Ушаковского муниципального образования на среднесрочную перспективу;

подготовка предложений по выработке приоритетных направлений социально-экономического развития Ушаковского муниципального образования;

вопросы поддержки малого и среднего предпринимательства;

вопросы муниципальной инвестиционной политики, подготовка предложений по основным направлениям инвестиционной политики Ушаковского муниципального образования;

вопросы определения порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

вопросы правового регулирования порядка формирования и размещения муниципального заказа;

рассмотрение проектов программ в области улучшения условий охраны труда;

рассмотрение проектов программ (планов) в области экономической политики;

рассмотрение вопросов осуществления органами местного самоуправления Ушаковского муниципального образования международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

рассмотрение иных вопросов в области экономической политики, относящихся к компетенции Думы.

2. В области бюджетного процесса:

рассмотрение основных направлений бюджетной и налоговой политики;

рассмотрение проекта бюджета Ушаковского муниципального образования;

рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета Ушаковского муниципального образования;

вопросы установления, изменения и отмены местных налогов и сборов;

контроль за использованием средств бюджета Ушаковского муниципального образования;

подготовка предложений по порядку осуществления бюджетного процесса в Ушаковского муниципального образования;

вопросы правового регулирования бюджетного процесса;

рассмотрение информации, заключений, отчетов и иных материалов, представленных Контрольно-счетной палатой по вопросам контроля за исполнением бюджета Ушаковского муниципального образования, проведения экспертизы проекта бюджета Ушаковского муниципального образования, внешней проверки годового отчета о его исполнении;

рассмотрение иных вопросов в области бюджетного процесса, относящихся к компетенции Думы.

Статья 7

Основные направления деятельности Комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству и собственности:

1. В области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства:

рассмотрение проектов программ в области организации содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства;

рассмотрение проектов программ в области организации электро-, тепло - , газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

рассмотрение проектов программ в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

рассмотрение проектов программ в области организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

вопросы охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;

рассмотрение проектов программ в области организации освещения улиц;

рассмотрение проектов программ в области ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

рассмотрение проектов программ в области организации благоустройства территории;

рассмотрение проектов программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

рассмотрение проектов инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

рассмотрение проектов программ развития муниципального пассажирского транспорта;

подготовка предложений по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

рассмотрение проектов программ по созданию условий для обеспечения населения Ушаковского муниципального образования услугами связи;

рассмотрение иных вопросов в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, относящихся к компетенции Думы.

2. В области управления муниципальной собственностью:

вопросы правового регулирования порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

подготовка предложений по формированию муниципальной собственности Ушаковского муниципального образования и ее эффективному использованию;

вопросы правового регулирования порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

рассмотрение проектов прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, подготовка предложений о включении (исключении) объектов муниципального имущества в планы (программы) приватизации;

рассмотрение предложений об участии Ушаковского муниципального образования в коммерческих организациях немуниципальных форм собственности, рассмотрение предложений администрации по определению порядка представления в органах управления и ревизионных комиссиях указанных организаций интересов Ушаковского муниципального образования;

рассмотрение предложений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ;

рассмотрение предложений о передаче муниципального имущества в государственную собственность и приеме в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности;

рассмотрение информации, заключений, отчетов и иных материалов, представленных Контрольно-счетной палатой по вопросам контроля за соблюдением порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;

рассмотрение иных вопросов в области управления муниципальной собственностью, относящихся к компетенции Думы.

Статья 8

Основные направления деятельности Комиссии по градостроительству и земельным отношениям:

1. В области строительства:

подготовка предложений по вопросам муниципальной политики в области строительства объектов жилья, социальной и инженерной инфраструктуры;

подготовка предложений по привлечению инвестиций для строительства объектов жилья, социальной и инженерной инфраструктуры;

рассмотрение проектов планов и программ в области строительства;

рассмотрение иных вопросов в области строительства, относящихся к компетенции Думы.

2. В области градостроительства:

рассмотрение проекта генерального плана Ушаковского муниципального образования;

рассмотрение проекта правил землепользования и застройки Ушаковского муниципального образования;

рассмотрение представляемой на утверждение Думы градостроительной документации о градостроительном проектировании и территориальном планировании Ушаковского муниципального образования;

вопросы перспективного развития инженерной инфраструктуры Ушаковского муниципального образования;

рассмотрение проектов планов и программ в области градостроительства;

вопросы совершенствования культурного облика среды, повышения уровня художественной выразительности среды;

рассмотрение проектов планов и программ в области оформления среды;

рассмотрение иных вопросов в области градостроительства, относящихся к компетенции Думы.

4. В области земельных отношений:

вопросы правового регулирования в области земельных отношений;

подготовка предложений по увеличению поступления в бюджет Ушаковского муниципального образования платежей за землю;

рассмотрение проектов программ (планов) в области использования и охраны земель;

рассмотрение иных вопросов в области земельных отношений, относящихся к компетенции Думы.

Статья 9

Основные направления деятельности Комиссии по социальной политике:

1. В области охраны здоровья граждан:

подготовка предложений по охране лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения

подготовка предложений по вопросам санитарно-гигиенического просвещения населения Ушаковского муниципального образования;

рассмотрение иных вопросов в области охраны здоровья граждан, относящихся к компетенции Думы.

2. В области образования и молодежной политики:

вопросы создания условий для развития молодежных объединений и инициатив;

рассмотрение проектов программ в области образования и молодежной политики;

вопросы взаимодействия с высшими учебными и средними специальными учебными заведениями;

рассмотрение иных вопросов в области образования и молодежной политики, относящихся к компетенции Думы.

3. В области культуры, досуга и спорта:

вопросы создания условий для организации досуга, обеспечения жителей Ушаковского муниципального образования услугами организаций культуры (библиотеки, кинотеатры, парки и др.);

вопросы создания условий для массового отдыха жителей Ушаковского муниципального образования;

вопросы обеспечения условий для развития на территории Ушаковского муниципального образования физической культуры и массового спорта;

рассмотрение проектов программ в области культуры, досуга и спорта;

рассмотрение иных вопросов в области культуры, досуга и спорта, относящихся к компетенции Думы.

4. Рассмотрение вопросов взаимодействия органов местного самоуправления Ушаковского муниципального образования с общественными и религиозными объединениями, органами территориального общественного самоуправления, некоммерческими организациями, созданными в целях межмуниципального сотрудничества, другими некоммерческими организациями.

5. Рассмотрение иных вопросов в области социальной политики, относящихся к компетенции Думы.

Статья 10

Распределение обязанностей между Комиссиями по вопросам, не указанным в [статьях 5](#Par114) - [9](#Par277) настоящего Положения, осуществляется Председателем Думы Ушаковского муниципального образования с учетом компетенции Комиссий и мнения председателей Комиссий.

В случае если вопрос входит в компетенцию нескольких Комиссий, то данный вопрос передается Председателем Думы для предварительного рассмотрения в пределах компетенции в несколько Комиссий с назначением ответственной Комиссии за рассмотрение вопроса.

IV. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИЙ

Статья 11

1. По вопросам ведения, указанным в [III разделе](#Par112) настоящего Положения, Комиссии:

а) вносят предложения по формированию Плана работы Думы на полугодие;

б) участвуют в подготовке проектов решений Думы;

в) осуществляют предварительное рассмотрение проектов решений, внесенных в установленном порядке в Думу; обеспечивают их подготовку к рассмотрению на заседании Думы;

г) участвуют в подготовке и проведении депутатских слушаний;

д) исполняют поручения Думы, Председателя Думы;

е) осуществляют контроль за исполнением решений Думы;

ж) участвуют в подготовке предложений, замечаний, поправок к проектам законов Иркутской области;

з) решают вопросы организации своей деятельности;

и) рассматривают иные вопросы в пределах своей компетенции, определенной Регламентом Думы Ушаковского муниципального образования, настоящим Положением.

Статья 12

1. Комиссии вносят предложения в план работы Думы в порядке, предусмотренном Регламентом Думы Ушаковского муниципального образования.

2. По поручению Председателя Думы Комиссии участвуют в организации и проведении депутатских слушаний по вопросам, находящимся в их ведении.

Для выяснения фактического положения дел и общественного мнения по проектам нормативных правовых актов и по другим вопросам, находящимся в ведении постоянных Комиссий, Комиссии организуют депутатские слушания.

3. Депутат - представитель Комиссии по поручению Комиссии имеет право выступать на заседаниях Думы, заседаниях других Комиссий, депутатских слушаниях с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению представляемой им Комиссии.

Статья 13

По вопросам своей компетенции Комиссии вправе в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами Ушаковского муниципального образования порядке запрашивать документы, материалы и иную информацию у органов государственной власти, органов местного самоуправления Ушаковского муниципального образования, общественных объединений, организаций.

V. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИЙ

Статья 14

1. Комиссии работают в соответствии с планом работы Думы и планами работы Комиссий, утвержденными на их заседаниях.

2. Информация о работе Комиссий может размещаться на сайте органов местного самоуправления Ушаковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

План работы Комиссии разрабатывается и принимается в порядке, установленном Регламентом Думы Ушаковского муниципального образования, за исключением особенностей, предусмотренных настоящей частью.

План работы Комиссии анализируется и дорабатывается председателем и членами Комиссии и утверждается решением Комиссии.

Контроль за выполнением плана работы Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

Статья 15

1. Основной формой работы Комиссий является заседание.

Заседания Комиссий проводятся по мере необходимости.

2. Заседания Комиссий созываются председателем Комиссии по собственной инициативе или по письменному предложению не менее 3-х членов Комиссии, Председателя Думы. Предложение о созыве заседания Комиссии должно содержать обоснование необходимости проведения заседания Комиссии, вопросы, предлагаемые для обсуждения, проекты решений Думы, оформленные в соответствии с требованиями Регламента Думы Ушаковского муниципального образования, с приложением материалов и документов, предусмотренных УставомУшаковского муниципального образования и Регламентом Думы Ушаковского муниципального образования. При соблюдении требований настоящей части о порядке и условиях инициирования проведения заседания Комиссии председатель Комиссии не позднее чем в пятидневный срок со дня получения предложения о созыве издает распоряжение о созыве заседания.

3. Не менее чем за два дня до проведения заседания Комиссии председателем Комиссии до сведения членов Комиссии доводятся информация о месте и времени проведения заседания, вопросы, выносимые на рассмотрение, а также передаются проекты решений Думы, с приложением материалов и документов, предусмотренных УставомУшаковского муниципального образования и Регламентом Думы Ушаковского муниципального образования. В случаях, требующих неотложного проведения заседания Комиссии, вопросы, выносимые на рассмотрение Комиссии, проекты решений Думы, с приложением материалов и документов, предусмотренных УставомУшаковского муниципального образования и Регламентом Думы Ушаковского муниципального образования, представляются депутатам на заседании Комиссии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

5. Заседание Комиссии проводит председатель или иной член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

6. Депутат Думы обязан присутствовать на заседаниях Комиссии, членом которой он является. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине (уважительными являются причины, указанные в [абзаце втором части 4 статьи 4](#Par106) настоящего Положения) депутат Думы заблаговременно (не позднее дня, предшествующего дню заседания Комиссии) информирует председателя Комиссии. Указанная информация может быть передана через Председателя Думы не позднее дня заседания Комиссии до заседания Комиссии.

7. Рассмотрение вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии на основании предложения депутата Думы, переносится на следующее заседание Комиссии, если указанный депутат Думы отсутствует на заседании Комиссии и проинформировал председателя Комиссии о невозможности присутствовать на соответствующем заседании Комиссии в порядке, предусмотренном [частью 6](#Par382) настоящей статьи.

Рассмотрение или перенос вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии на основании предложения депутата Думы, если указанный депутат Думы отсутствует на заседании Комиссии и не проинформировал председателя Комиссии о невозможности присутствовать на соответствующем заседании Комиссии в порядке, предусмотренном [частью 6](#Par382) настоящей статьи, осуществляется на основании решения Комиссии.

Статья 16

1. На заседании Комиссий вправе присутствовать депутаты Думы, не входящие в их состав.

Лица, указанные в настоящей части, информируются Председателем Думы не менее чем за два дня до дня заседания Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии, вопросах, выносимых на рассмотрение заседания Комиссии.

2. На заседании Комиссии вправе присутствовать:

- Глава Ушаковского муниципального образования, председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты, председатель, заместитель председателя Избирательной комиссии поселения, субъекты права правотворческой инициативы, проекты решений которых рассматриваются на заседании Комиссии, их представители, иные лица с согласия председателя Комиссии;

- заместители Главы Ушаковского муниципального образования или по их поручению их представители и специалисты администрации Ушаковского муниципального образования при рассмотрении на заседании Комиссии вопросов, относящихся к компетенции соответствующих структурных подразделений администрации Ушаковского муниципального образования.

Лица, указанные в настоящей части, информируются о дате, времени и месте заседания Комиссии председателем Комиссии не менее чем за два дня до дня заседания Комиссии.

3. На заседание Комиссии по решению Комиссии либо председателя Комиссии приглашаются представители государственных органов, организаций, общественных объединений, специалисты.

4. Деятельность Комиссий основана на принципах свободы обсуждения, гласности. На заседаниях Комиссии могут присутствовать представители средств массовой информации, если иное не установлено решением Комиссии.

Статья 17

1. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании. Депутаты Думы вправе знакомиться с протоколами заседаний Комиссии.

2. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

Решения Комиссии подписываются председательствующим на заседании.

Статья 18

1. Комиссии вправе проводить совместные заседания. Совместные заседания проводятся в порядке, установленном настоящим Положением для проведения заседаний Комиссий, если иное не установлено настоящей статьей.

2. Совместные заседания Комиссий правомочны, если на них присутствуют более половины от общего числа членов каждой Комиссии. Совместные заседания двух и более Комиссий ведет по договоренности один из председателей или членов указанных Комиссий.

3. Решения на совместных заседаниях Комиссий принимаются большинством голосов от общего числа участвующих в заседании членов указанных Комиссий и подписываются председательствующим на заседании.

VI. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ

Статья 19

1. Председатель Комиссии:

а) представляет Комиссию во взаимоотношениях с субъектами права правотворческой инициативы, избирателями;

б) распределяет обязанности между членами Комиссии;

в) направляет членам Комиссии проекты решений Думы и иные документы и материалы, поступившие в Комиссию для предварительного рассмотрения, устанавливает срок их рассмотрения;

г) обеспечивает подготовку проекта решения, внесенного в Думу, для рассмотрения на заседании Думы;

д) созывает заседание Комиссии;

е) ведет заседания Комиссии, подписывает решения и протоколы заседаний Комиссии, на которых он председательствовал;

ж) в случае своего временного отсутствия поручает исполнение обязанностей председателя одному из членов Комиссии;

з) решает другие вопросы внутреннего обеспечения деятельности Комиссии в соответствии с настоящим Положением, Регламентом Думы Ушаковского муниципального образования и распределением обязанностей между членами Комиссии.

2. По вопросам компетенции, установленной [пунктами "б"](#Par430), ["д"](#Par435), ["з" части 1](#Par438) настоящей статьи, председатель Комиссии издает распоряжения.

Дума вправе отменить любое распоряжение председателя Комиссии.

Статья 20

1. Член Комиссии пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией.

2. Член Комиссии имеет право:

а) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Комиссии;

б) вносить предложения и замечания по порядку работы Комиссии, вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии, порядку рассмотрения и существу указанных вопросов;

в) на заседаниях Комиссии участвовать в прениях, обращаться с предложениями и замечаниями, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответа и давать ему оценку, выступать с обоснованием своих предложений.

3. В случае несогласия с решением Комиссии по проекту правового акта, принимаемого Думой, и иным вопросам работы Комиссии член Комиссии вправе выразить отдельное мнение, которое оформляется в произвольной форме в письменном виде и прикладывается к решению Комиссии.

4. Член Комиссии обязан присутствовать на ее заседаниях, принимать участие в работе Комиссии, выполнять поручения председателя Комиссии.

VII. КООРДИНАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ

И КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 21

Координация деятельности Комиссий осуществляется Председателем Думы.

Статья 22

1. Комиссии ответственны перед Думой и ей подотчетны.

2. Комиссия регулярно информирует о своей работе Думу, Председателя Думы. Порядок и сроки представления информации определяются Думой, Председателем Думы.

3. Отчеты о деятельности Комиссии за прошедший год представляются на рассмотрение Думе председателем Комиссии или по его поручению членом Комиссии в первом квартале текущего года.

VIII. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ

Статья 23

1. Председатели Комиссий осуществляют организационное, документационное, аналитическое обеспечение деятельности Комиссий.

2. В соответствии со статьей 30 Устава Ушаковского муниципального образования, статьями 6, 44 Регламента Думы Ушаковского муниципального образования и соглашением между Думой и администрацией Ушаковского муниципального образования кадровое, правовое, информационное, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Комиссий осуществляетадминистрация Ушаковского муниципального образования в пределах компетенции.

Глава Ушаковского

муниципального образования,

председатель Думы Ушаковского

муниципального образования А.С. Кузнецов