**22.03.2018 г. № 182**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**УШАКОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЗЯЙСТВЕННО-ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ СЛУЖБА»**

В соответствии со статьями 123.21, 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организация», Уставом Ушаковского муниципального образования, администрация Ушаковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Создать Муниципальное казенное учреждение Ушаковского муниципального образования «Хозяйственно – эксплуатационная служба»

2. Утвердить полное фирменное наименование: Муниципальное казенное учреждение Ушаковского муниципального образования «Хозяйственно – эксплуатационная служба»; сокращённое фирменное наименование – МКУ УМО «ХЭС».

3. Утвердить Устав Муниципального казенного учреждения Ушаковского муниципального «Хозяйственно-эксплуатационная служба» (Приложение № 1).

4. Утвердить на должность директора Муниципального казенного учреждения Ушаковского муниципального образования «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Черкашина Евгения Владимировича.

5. Черкашину Евгению Владимировичу осуществить государственную регистрацию Муниципального казенного учреждения Ушаковского муниципального образования «Хозяйственно – эксплуатационная служба» в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Финансово – экономическому отделу администрации Ушаковского муниципального образования подготовить перечень имущества, подлежащего передаче Муниципальному казенному учреждению Ушаковского муниципального образования «Хозяйственно – эксплуатационная служба» для ведения деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации Ушаковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления Ушаковского муниципального образования, на информационном стенде в здании администрации Ушаковского муниципального образования.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ушаковского муниципального образования

В.В. Галицков

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ушаковского муниципального образования

От 22.03.2018 г. № 182

**Устав**

**муниципального казённого учреждения Ушаковского муниципального образования «Хозяйственно-эксплуатационная служба»**

2018 год

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное казённое учреждение Ушаковского муниципального образования «Хозяйственно-эксплуатационная служба» (именуемое далее – «Казённое учреждение») создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов администрации Ушаковского муниципального образования

1.2. Наименование Казённого учреждения на русском языке:

- полное – Муниципальное казённое учреждение Ушаковского муниципального образования «Хозяйственно-эксплуатационная служба»

- сокращенное – МКУ УМО «ХЭС»

1.3. Местонахождение (юридический и почтовый адрес) Казённого учреждения

– Российская Федерация, 664511, Иркутская область, Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Дачная, 6.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.5. Учредителем Казённого учреждения является Ушаковское муниципальное образование (именуемое далее «Учредитель»).

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Казённого учреждения осуществляет Администрация Ушаковского муниципального образования - Администрация сельского поселения (в дальнейшем именуемая «Учредитель»).

1.6. Казённое учреждение находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.7. Казённое учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Казённое учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления.

1.9. Казённое учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Казённое учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другую атрибутику.

1.10. В гражданско-правовых отношениях Казённое учреждение может выступать в качестве истца, ответчика и т.д. в судах в соответствии с законодательством РФ.

1.11. Казённое учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, если такое право предусмотрено в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Ушаковского муниципального района образования и являются доходом этого бюджета.

1.12. Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, несет обязанности, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам Казенного учреждения несёт собственник переданного Казённому учреждению имущества.

1.13. В своей деятельности Казённое учреждение руководствуется действующим федеральным и областным законодательством, Уставом Ушаковского муниципального образования, нормативно правовыми актами Ушаковского муниципального образования, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.14. В целях реализации возложенных полномочий Казённое учреждение осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями всех форм собственности, общественными и некоммерческими организациями, физическими лицами.

**2. Предмет, цели и виды деятельности Казённого учреждения**

2.1. Казённое учреждение создано с целью технического, организационного и хозяйственного обеспечения деятельности администрации Ушаковского муниципального образования.

2.2. Предметом деятельности Казённого учреждения является выполнение работ, оказание услуг, исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в соответствии с действующим законодательством

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава Казённое учреждение в установленном законом порядке осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений;

- деятельность по комплексному обслуживанию помещений;

- деятельность по общей уборке зданий;

- деятельность по чистке и уборке прочая.

2.4. Казённое учреждение для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, может осуществлять приносящую доход деятельность.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Администрации Ушаковского муниципального образования-Администрации сельского поселения.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности Казённого учреждения не является исчерпывающим.

2.6. Муниципальные задания для Казённого учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя. Казённое учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Казённое учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

**3. Организация деятельности и управления Казённым учреждением**

3.1. Управление Казённым учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Казённым учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Казённого учреждения;

- утверждение Устава Казённого учреждения, изменений, дополнений к Уставу;

- утверждение Положения об оплате труда работников Казённого учреждения;

- утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Казённого учреждения;

- назначение руководителя Казённого учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Казённого учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Казённого учреждения;

- рассмотрение предложений руководителя Казённого учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидация Казённого учреждения, об изменении его типа;

- формирование и утверждение муниципального задания для Казённого учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

- передача Казённому учреждению имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Казённого учреждения;

- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.3. Исполнительным органом Казённого учреждения является руководитель Казённого учреждения (директор).

Директор Казённого учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Казённого учреждения, назначается и освобождается от должности распоряжением администрации Ушаковского муниципального образования.

С директором Казённого учреждения заключается бессрочный трудовой договор.

3.4. К компетенции директора Казённого учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Казённого учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.5. Директор Казённого учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.6. Директор Казённого учреждения:

- представляет интересы Казённого учреждения во всех учреждениях и организациях, без доверенности действует от имени Казённого учреждения, в установленном порядке распоряжается средствами и имуществом Казённого учреждения, выступает в качестве истца, ответчика и третьего лица во всех судебных органах в интересах Казённого учреждения;

- организует исполнение решений Учредителя;

- руководит деятельностью Казённого учреждения и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;

- заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством;

- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Казённого учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Казённого учреждения, издает приказы, действующие в рамках Казённого учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- открывает в банках расчетные и другие счета;

- издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Казённого учреждения;

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству;

- организует внесение изменений и дополнений в Устав Казённого учреждения;

- выдаёт доверенности, в том числе с правом передоверия, заключает от имени Казённого учреждения контракты, договоры и соглашения, совершает иные юридические действия;

- подписывает претензии, исковые заявления и отзывы на исковые заявления, заявления об обеспечении иска, полный или частичный отказ от исковых требований, заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, вправе признавать иск, изменять основания или предмет иска, заключать мировые соглашения, обжаловать судебные акты;

3.7. Указания директора Казённого учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Казённого учреждения.

**4. Имущество и финансовое обеспечение Казённого учреждения**

4.1. Имущество Казённого учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема – передачи.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Казённым учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.3. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

4.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.5. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Ушаковского муниципального образования и на основании бюджетной сметы.

4.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Администрации Ушаковского муниципального образования-Администрации сельского поселения в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4.9. Казённое учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.10. Казённое учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4.11. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Казённое учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Казённого учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

**5. Права, обязанности казенного учреждения.**

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

5.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Ушаковского муниципального образования.

5.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

**6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Казённого учреждения**

6.1. Казённое учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Казённого учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Казённого учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Ушаковского муниципального образования.

6.3. При реорганизации Казённого учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.4. Изменение типа Казённого учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Казённого учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Изменение типа Казённого учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом Администрацией Ушаковского муниципального образования – Администрацией сельского поселения.

6.6. Изменение типа Казённого учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

6.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Казённого учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией Ушаковского муниципального образования - Администрацией сельского поселения.

6.8. При ликвидации Казённого учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.9. Имущество Казённого учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Казённого учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.