

11.10.2019 Г. № 594  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**  
**УШАКОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И  
СРОКАХ ПРИМЕНЕНИЯ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ  
АДМИНИСТРАЦИИ УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ВЗЫСКАНИЙ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ  
ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О  
ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ  
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ  
ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Указом Губернатора Иркутской области от 19.01.2017 № 7-уг «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих указанные должности, достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством», руководствуясь статьями 6, 32, 44 Устава Ушаковского муниципального образования, администрация Ушаковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке и сроках применения к муниципальным служащим администрации Ушаковского муниципального образования взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (прилагается).

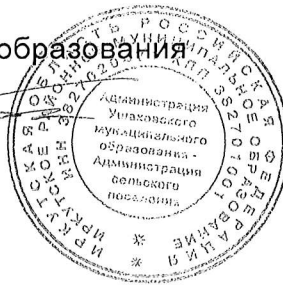
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на информационных стендах расположенных в здании администрации Ушаковского муниципального образования по адресу: с. Пивовариха, ул. Дачная, 8, а также в сельских населенных пунктах входящих в состав Ушаковского муниципального образования и на официальном сайте администрации Ушаковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органа местного самоуправления Ушаковского муниципального образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ушаковского муниципального образования

В.В. Галицков



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Ушаковского муниципального образования  
от «11» 10 2019 г. № 594

**Положение**  
**о порядке и сроках применения к муниципальным служащим**  
**администрации Ушаковского муниципального образования взысканий за**  
**несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или**  
**об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей,**  
**установленных в целях противодействия коррупции**

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ), Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», указом Губернатора Иркутской области от 19.01.2017 № 7-уг «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих указанные должности, достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством» (далее – Положение, утвержденное указом Губернатора Иркутской области № 7-уг) определяет порядок (и сроки) применения к муниципальным служащим администрации Ушаковского муниципального образования (далее – муниципальный служащий) взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, предусмотренных частью 1 статьи 27 Федерального закона № 25-ФЗ (далее – взыскания за коррупционные правонарушения), за исключением взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия.

2. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются Главой Ушаковского муниципального образования на основании:

а) доклада о результатах проверки, проведенной управляющим делами администрации Ушаковского муниципального образования (далее – уполномоченное лицо);

б) рекомендации комиссии администрации Ушаковского муниципального образования по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего и урегулированию конфликтов интересов (далее – комиссия по урегулированию конфликта интересов) в случае, если доклад о результатах проверки по фактам несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее соответственно – проверка, коррупционное

правонарушение), направлялся в комиссию по урегулированию конфликта интересов;

в) доклада уполномоченного лица о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения;

г) объяснений муниципального служащего;

д) иных материалов.

3. В день поступления Главе Ушаковского муниципального образования информации, являющейся основанием для принятия решения о проведении проверки в соответствии с пунктом 7 Положения, утвержденного указом Губернатора Иркутской области № 7-уг, уполномоченное лицо в письменном виде запрашивает у муниципального служащего, в отношении которого поступила такая информация, письменное объяснение (далее – запрос).

В письменном объяснении муниципального служащего должны содержаться сведения о признании (непризнании) им факта совершения коррупционного правонарушения, а также о согласии (несогласии) муниципального служащего на применение к нему взыскания за коррупционное правонарушение на основании доклада уполномоченного лица без проведения проверки.

4. В случае, если в письменном объяснении муниципальный служащий признал факт совершения им коррупционного правонарушения, а также выразил согласие на применение к нему взыскания за коррупционное правонарушение на основании доклада уполномоченного лица без проведения проверки, уполномоченное лицо не позднее пяти рабочих дней со дня получения от муниципального служащего письменного объяснения подготавливает доклад, в котором излагаются фактические обстоятельства совершения коррупционного правонарушения и предложение о применении к муниципальному служащему одного из взысканий, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 27 Федерального закона № 25-ФЗ.

Не позднее двух рабочих дней со дня подготовки доклада уполномоченное лицо обязано ознакомить муниципального служащего с докладом под роспись.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем ознакомления муниципального служащего с докладом уполномоченного лица, доклад с приложением письменного объяснения муниципального служащего направляется уполномоченным лицом Главе Ушаковского муниципального образования для принятия решения.

5. В случае, если в письменном объяснении муниципальный служащий не признал факт совершения им коррупционного правонарушения и (или) не выразил согласие на применение к нему взыскания за коррупционное правонарушение на основании доклада уполномоченного лица без проведения проверки, уполномоченное лицо не позднее двух рабочих дней со дня получения от муниципального служащего письменного объяснения передает информацию, являющуюся основанием для принятия решения о проведении проверки, и письменное объяснение муниципального служащего Главе Ушаковского муниципального образования для принятия решения о проведении проверки в порядке, установленном пунктом 6 Положения, утвержденного указом Губернатора Иркутской области № 7-уг.

6. Если по истечении двух рабочих дней со дня вручения муниципальному служащему запроса письменное объяснение муниципальным служащим не представлено, уполномоченным лицом не позднее рабочего дня,

следующего за днем истечения срока представления муниципальным служащим письменного объяснения, составляется акт о непредставлении муниципальным служащим запрошенного письменного объяснения, который должен содержать:

- а) дату и номер акта;
- б) время и место составления акта;
- в) фамилию, имя, отчество, должность муниципального служащего, в отношении которого поступила информация, являющаяся основанием для принятия решения о проведении проверки;
- г) дату, номер запроса, дату вручения указанного запроса муниципальному служащему;
- д) сведения о непредставлении письменного объяснения;
- е) подписи уполномоченного лица, а также двух муниципальных служащих администрации Ушаковского муниципального образования подтверждающих непредставление муниципальным служащим письменного объяснения.

Не позднее двух рабочих дней со дня составления акта, предусмотренного настоящим пунктом, уполномоченное лицо передает указанный акт и информацию, являющуюся основанием для принятия решения о проведении проверки, Главе Ушаковского муниципального образования для принятия решения о проведении проверки в порядке, установленном пунктом 6 Положения, утвержденного указом Губернатора Иркутской области № 7-уг.

7. Проверка проводится уполномоченным лицом в порядке и сроки, установленные Положением, утвержденным указом Губернатора Иркутской области № 7-уг.

8. По результатам проверки не позднее трех рабочих дней со дня завершения проверки уполномоченным лицом Главе Ушаковского муниципального образования представляется доклад о результатах проверки. При этом в указанном докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- а) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение;
- б) о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение;
- в) о представлении материалов проверки в комиссию по урегулированию конфликта интересов.

9. По результатам рассмотрения доклада о результатах проверки и соответствующего предложения, указанного в пункте 8 настоящего Положения, Глава Ушаковского муниципального образования не позднее 10 календарных дней со дня поступления к нему доклада о результатах проверки принимает одно из следующих решений:

- а) применить к муниципальному служащему взыскание за коррупционное правонарушение;
- б) представить материалы проверки в комиссию администрации Ушаковского муниципального образования по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия по урегулированию конфликта интересов).

Решение Главы Ушаковского муниципального образования оформляется письменной резолюцией на докладе уполномоченного лица о результатах проверки.

10. В случае принятия Главой Ушаковского муниципального образования решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 9 настоящего Положения, указанное решение не позднее двух рабочих дней со дня его принятия передается

уполномоченному лицу для оформления распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение.

11. В случае принятия Главой Ушаковского муниципального образования решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения, доклад о результатах проверки и иные материалы не позднее двух рабочих дней со дня принятия указанного решения передается им на рассмотрение в комиссию по урегулированию конфликта интересов.

12. Комиссия по урегулированию конфликта интересов рассматривает доклад о результатах проверки и иные материалы в порядке и сроки, установленные Положением о Комиссии администрации Ушаковского муниципального образования по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего и урегулированию конфликтов интересов утв. постановлением администрации Ушаковского муниципального образования от 08.07.2014 № 125.

13. По результатам рассмотрения доклада о результатах проверки, иных материалов комиссия по урегулированию конфликта интересов принимает решение. Решение должно содержать одну из следующих рекомендаций:

1) о неприменении к муниципальному служащему взыскания в связи с отсутствием оснований для применения к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение;

2) о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение с указанием конкретного вида взыскания.

14. Решение комиссии по урегулированию конфликта интересов, предусмотренное пунктом 13 настоящего Положения, направляется указанной комиссией Главе Ушаковского муниципального образования не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия.

15. По результатам рассмотрения решения комиссии по урегулированию конфликта интересов, предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения, Глава Ушаковского муниципального образования не позднее 10 календарных дней со дня поступления к нему указанного решения принимает одно из следующих решений:

а) не применять к муниципальному служащему взыскание в связи с отсутствием оснований для применения взыскания за коррупционное правонарушение;

б) применить к муниципальному служащему взыскание за коррупционное правонарушение.

Решение Главы Ушаковского муниципального образования оформляется письменной резолюцией на решении комиссии по урегулированию конфликта интересов.

16. При применении взысканий за коррупционные правонарушения учитываются обстоятельства, перечисленные в части 4 статьи 27 Федерального закона № 25-ФЗ.

17. Решение Главы Ушаковского муниципального образования, предусмотренное пунктом 15 настоящего Положения, не позднее двух рабочих дней со дня его принятия передается Главой Ушаковского муниципального образования уполномоченному лицу для оформления распоряжения об отказе в применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение (далее – акт об отказе в применении взыскания) или распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение.

18. Подготовку проекта распоряжения об отказе в применении взыскания или проекта распоряжения о применении взыскания осуществляет

уполномоченное лицо не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего решения Главой Ушаковского муниципального образования.

19. В распоряжении о применении взыскания в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 статьи 27<sup>1</sup> Федерального закона № 25-ФЗ, совершенное муниципальным служащим коррупционное правонарушение и положения нормативных правовых актов, которые нарушены муниципальным служащим.

В распоряжении об отказе в применении взыскания указываются обстоятельства, которые послужили мотивом принятия Главой Ушаковского муниципального образования решения не применять к муниципальному служащему взыскание за коррупционное правонарушение.

20. Взыскания за коррупционные правонарушения налагаются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание за коррупционное правонарушение не может быть применено позднее трех лет со дня совершения коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

21. Копия распоряжения об отказе в применении взыскания или копия распоряжения о применении взыскания вручается муниципальному служащему уполномоченным лицом под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на службе.

22. Если муниципальный служащий отказывается от вручения ему копии распоряжения об отказе в применении взыскания или копии распоряжения о применении взыскания, уполномоченным лицом не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения, составляется акт об отказе муниципального служащего от вручения ему копии соответствующего правового акта. При этом составленный акт должен содержать:

- а) дату и номер акта;
- б) время и место составления акта;
- в) фамилию, имя, отчество, должность муниципального служащего, в отношении которого принят правовой акт об отказе в применении взыскания или акт о применении взыскания;
- г) фиксацию факта отказа муниципального служащего от вручения ему копии соответствующего правового акта под расписку;
- д) подписи уполномоченного лица, а также двух муниципальных служащих администрации Ушаковского муниципального образования подтверждающих отказ муниципального служащего от вручения ему копии соответствующего правового акта под расписку.