

**ПОЛОЖЕНИЕ
О "МОЛОДЕЖНОМ СОВЕТЕ " ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ
УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. "Молодежный совет" при администрации Ушаковского муниципального образования (далее – Молодежный совет) формируется в целях:

1) привлечения молодежи Ушаковского муниципального образования к предварительному рассмотрению вопросов, отнесенных к полномочиям администрации Ушаковского муниципального образования, и подготовки по ним предложений;

2) создания условий для успешной реализации профессионального, научного, творческого, инновационного потенциала молодежи в интересах социально-экономического развития Ушаковского муниципального образования, а также активного участия молодежи в общественной, политической и экономической жизни общества.

2. В целях оказания содействия Молодежному совету администрация Ушаковского муниципального образования определяет лиц, курирующих взаимодействие соответствующего органа с молодежным советом.

3. В своей деятельности молодежный совет руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом Ушаковского муниципального образования, а также настоящим положением.

**Глава 2. ЗАДАЧИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МОЛОДЕЖНОГО
СОВЕТА**

4. Задачами молодежного совета являются:

1) участие молодежи в формировании предложений по вопросам социально-экономического развития Ушаковского муниципального образования и совершенствования системы государственного управления в Ушаковском муниципальном образовании;

2) содействие в реализации основных направлений молодежной политики в Иркутской области, пропаганде среди молодежи целей и задач молодежной политики в Иркутской области;

3) разработка методических, информационных и иных материалов, содействующих активизации общественной, политической и экономической деятельности молодежи Ушаковского муниципального образования;

4) подготовка экспертно-аналитических, информационных и иных материалов для Главы Ушаковского муниципального образования, администрации Ушаковского муниципального образования, иных подведомственных учреждений в сфере социальной и молодежной политики в Ушаковском муниципальном образовании;

5) изучение проблем государственного управления в различных сферах общественных отношений.

5. Молодежный совет имеет право:

1) участвовать в подготовке предложений по вопросам разработки проектов муниципальных

программ Ушаковского муниципального образования, нормативных правовых актов Ушаковского муниципального образования;

2) приглашать представителей администрации Ушаковского муниципального образования, подведомственных учреждений администрации Ушаковского муниципального образования, иных органов и организаций на заседания молодежного совета;

3) организовывать совещания, консультации, круглые столы, иные мероприятия по вопросам, относящимся к сфере деятельности молодежного совета;

4) направлять членов молодежного совета для участия в заседаниях совещательных, координационных и иных органов, образованных при администрации Ушаковского муниципального образования;

5) вносить предложения в соответствующие отделы администрации Ушаковского муниципального образования по вопросам совершенствования деятельности молодежного совета;

6) осуществлять взаимодействие с отделами администрации Ушаковского муниципального образования, иными органами и организациями по вопросам, относящимся к сфере деятельности молодежного совета;

7) информировать население Ушаковского муниципального образования о результатах своей деятельности с привлечением средств массовой информации по согласованию с администрацией;

8) запрашивать необходимую для реализации задач молодежного совета информацию у администрации Ушаковского муниципального образования;

9) представлять предложения по кандидатурам на включение в состав резерва молодежного совета.

6. Молодежный совет обязан:

1) ежегодно не позднее 31 января текущего года информировать Главу Ушаковского муниципального образования о деятельности Молодежного совета за прошедший год путем представления годового отчета в администрацию;

2) один раз в полгода, до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представлять на рассмотрение администрации доклад по итогам своей деятельности за полугодие;

3) представлять заинтересованным отделам администрации Ушаковского муниципального образования, организациям, гражданам информацию о своей деятельности.

Глава 3. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА, СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

7. Молодежный совет формируется один раз в два года на конкурсной основе на срок три года.

Молодежный совет считается сформированным в случае определения победителей для замещения не менее 50 процентов должностей в составе молодежного совета, предусмотренных

порядком организации и проведения конкурса по формированию Молодежного совета (далее - Конкурс).

8. Срок полномочий Молодежного совета начинается со дня утверждения состава Молодежного совета и прекращается в день утверждения нового состава Молодежного совета.

9. Молодежный совет состоит из Главы Молодежного совета, Первого заместителя Главы Молодежного совета, Заместителя Главы Молодежного совета, управляющего делами Молодежного совета, пресс-секретаря Молодежного совета, "дублеров" начальников отделов администрации Ушаковского муниципального образования, ее подведомственных учреждений, которые участвуют в работе молодежного совета на общественных началах. Предельная численность молодежного совета составляет 11 человек.

10. Состав Молодежного совета в течение 30 рабочих дней со дня подведения итогов Конкурса утверждается распоряжением Главы Ушаковского муниципального образования.

11. Молодежный совет досрочно прекращает свои полномочия в следующих случаях:

1) принятия решения о самороспуске;

2) досрочного прекращения полномочий более двух третей от утвержденного состава молодежного совета.

12. Прекращение полномочий Молодежного совета досрочно оформляется распоряжением Главы Ушаковского муниципального образования, разработку которого обеспечивает администрация.

13. Полномочия членов Молодежного совета прекращаются досрочно в случаях:

1) письменного заявления члена молодежного совета о сложении своих полномочий;

2) выхода члена молодежного совета из гражданства Российской Федерации или приобретения им гражданства другого государства;

3) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом молодежного совета;

4) вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом молодежного совета;

5) смерти лица, являвшегося членом молодежного совета;

6) вступления в законную силу решения суда о признании лица, являющегося членом молодежного совета, безвестно отсутствующим либо об объявлении его умершим;

7) переезда члена Молодежного совета за пределы Ушаковского муниципального образования на постоянное место жительства;

8) достижения членом Молодежного совета возраста 26 лет;

9) неявки три раза подряд без уважительной причины на заседание Молодежного совета. Под уважительными причинами неявки члена Молодежного совета на заседание Молодежного совета в настоящем положении понимается болезнь, отпуск или командировка;

10) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

Глава 4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

14. При наступлении случаев, предусмотренных [пунктом 13](#) настоящего положения, управляющий делами Молодежного совета в течение семи рабочих дней со дня поступления в Молодежный совет соответствующей информации:

1) доводит в письменной форме до лиц, включенных в резерв Молодежного совета, сведения о возможности направления заявлений о включении в состав Молодежного совета;

2) направляет в администрацию сведения о необходимости изменения состава Молодежного совета для размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Администрация в течение трех рабочих дней со дня получения сведений о необходимости изменения состава Молодежного совета размещает их на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

15. Лица, включенные в резерв Молодежного совета, в течение 14 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о необходимости изменения состава Молодежного совета направляют управляющему делами Молодежного совета на почтовый адрес администрации заявления о включении в состав Молодежного совета.

16. В течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного [пунктом 15](#) настоящего положения, проводится заседание Молодежного совета, в ходе которого рассматриваются поступившие от лиц, включенных в резерв Молодежного совета, заявления о включении в состав Молодежного совета.

Решение о включении лица, включенного в резерв Молодежного совета, в состав Молодежного совета принимается большинством голосов членов Молодежного совета, присутствующих на заседании.

17. Управляющий делами Молодежного совета в течение пяти рабочих дней после заседания Молодежного совета направляет в администрацию информацию о принятом решении о включении лица, включенного в резерв Молодежного совета, в состав Молодежного совета.

18. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения от управляющего делами Молодежного совета информации, указанной в [пункте 17](#) настоящего положения, готовит извещение о внесении изменений в состав Молодежного совета.