

25.03.2024г. №33
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
УШАКОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ
КАРТА») ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ
УШАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Ушаковского муниципального образования, администрация Ушаковского муниципального образования

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ушаковского муниципального образования, пеням и штрафам по ним (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальном сетевом издании «Ушаковское муниципальное образование» №ЭЛ №ФС 77-77496 от 25.12.2019г., по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ushakovskoe-mo.ru, а также на информационном стенде, расположенном в здании администрации Ушаковского муниципального образования по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Дачная, 8.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношение возникшие с 01.01.2024 года.

Глава Ушаковского муниципального образования
С.У. Сайфулин



Утверждено
распоряжением администрации
Ушаковского муниципального образования
от «25» марта 2024г. №33

План мероприятий («Дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ушаковского муниципального образования, пеням и штрафам по ним

№	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Анализ состояния дебиторской задолженности				
1	Инвентаризация дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Ушаковского муниципального образования	Ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом	Выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
2	Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации	Главные администратор (администраторы) доходов бюджета Ушаковского муниципального образования	Ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
3	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47 ² Бюджетного	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета. Постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов	По необходимости	Актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности

	кодекса Российской Федерации			
4	Принятие решения о признании дебиторскую задолженность сомнительной	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов	По необходимости	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности				
5	Мониторинг состояния просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета (финансово-экономический отдел)	Ежемесячно	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
6	Индивидуальная работа с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину	Главные администраторы (администраторы) структурные подразделения администрации - инициаторы, правовой отдел) доходов бюджета	Постоянно	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
7	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним	Главные администраторы (администраторы) структурные подразделения администрации - инициаторы, правовой отдел доходов бюджета	Постоянно	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия, направленные на погашение (сокращение) просроченной дебиторской задолженности				
8	Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования просроченной дебиторской	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета - правовой отдел	Не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности

	задолженности.			
9	Своевременность и полнота принятия главными администраторам и (администраторами) мер по направлению контрагентам требований (претензий)	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Правовой отдел	В постоянном режиме, по мере образования задолженности	Погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке
10	Контроль поступления платежей по претензиям	Главные администраторы (администраторы) структурные подразделения администрации – инициаторы правовой отдел, финансово-экономический отдел доходов бюджета	Постоянно с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	Сокращение просроченной дебиторской задолженности
4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности				
11	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета – правовой отдел	Не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного о претензией (требованием) для погашения задолженности образования просроченной дебиторской задолженности	Предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
12	Осуществление контроля за своевременным направлением исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суды, получением судебных решений и исполнительных	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета – правовой отдел	В постоянном режиме, с момента передачи в структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы, сведений о просроченной дебиторской задолженности	Своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств

	ЛИСТОВ		, в отношении которой по результатам претензионной работы оплата не поступила до момента направления до момента подачи искового заявления в суд	
13	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета – правовой отдел	В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	Своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств
14	Направление исполнительных документов в службу судебных приставов	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета – правовой отдел	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительно го документа	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
15	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета – правовой отдел	в постоянном режиме	обеспечение своевременного взыскания денежных средств